

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número: 1	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1360-2026	
Nombre completo del contratista: LAURA ALEJANDRA GIORGI GALLEGO	
Documento de identificación: 1.116.265.979 de Tuluá	
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE	
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: Prestación de servicios como profesional especializado para diseñar, implementar y hacer seguimiento a los procesos relacionados con realizar la planeación estratégica y desarrollar los procesos del sistema de gestión de calidad y de participación ciudadana, con alto nivel de autonomía técnica, en el marco del proyecto denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali", BP-26005398.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 11/Jul/2026	Fecha terminación 31/Ago/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000).				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 14.072.000	\$ 7.036.000	\$ 0	\$ 7.036.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9507734671 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 465854199 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 09/jul/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Julio 2026			
Observaciones al informe financiero y contable: N/A				
5. INFORME TÉCNICO				

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.1360-2026 de 2026 se pudo verificar que la contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Coordinar la revisión y seguimiento del proceso de formulación y/o modificaciones presupuestales de los proyectos de inversión, así como el diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos en las herramientas y/o instrumentos dispuestos para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional.
 - 1.1. La contratista coordinó la revisión y seguimiento al proceso de formulación y ajustes en el marco del cronograma de la Metodología Temporal del Presupuesto Participativo para la formulación del Plan Operativo Anual de Inversiones – POAI 2027 a los proyectos de inversión correspondientes a la Secretaría del Deporte y la Recreación, de acuerdo con lo establecido en el Acta de Socialización correspondiente al paso N. 4 con el fin de contribuir al cumplimiento del Plan Operativo Anual de Inversiones 2027.
2. Gestionar la revisión y seguimiento en el diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por Departamento Administrativo de Hacienda y Planeación.
 - 2.1. La contratista gestionó la revisión y seguimiento al cargue de documentos a la plataforma de la Metodología General Ajustada - MGA y la transferencia de los proyectos de inversión nuevos en la Plataforma Integral de Inversión Pública – PIIP, BP-26006071 – Apoyo al fortalecimiento deportivo de clubes y deportistas de Santiago de Cali, BP-26006080 – Implementación de estrategias deportivas, recreativas y de actividad física para la integración social de poblaciones vulnerables en el Distrito de Santiago de Cali y BP-26006081 – Apoyo a las actividades deportivas y recreativas de las comunidades étnicas y migrantes en Santiago de Cali.
3. Elaborar y validar técnicamente las respuestas a los requerimientos de información provenientes de organismos de control, entidades públicas, instancias internas y ciudadanía, en el marco de los procesos de planeación económica y social de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 3.1. La contratista apoyo en la entrega de la información referente a las cadenas de valor de los proyectos de inversión asociados a los contratos de la vigencia 2025 en el marco de la auditoría de especial de fiscalización a la contratación-CGSC.
4. Articular con los equipos del organismo y/o grupos de valor para ampliar, divulgar, corregir o fortalecer la información de los procesos del Banco de Proyectos.
- 4.1. La contratista facilitó a la subsecretaría de Infraestructura, Contratación y Financiera la información de los proyectos como Cadenas de Valor y Fichas Ebi para el respectivo trámite de acuerdo a las necesidades y/o procesos de cada área.
5. Participar y brindar acompañamiento técnico en las reuniones de seguimiento a los procesos del área de Planeación de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- 5.1. La contratista participó en la mesa de trabajo realizada por la Subsecretaría de Fomento al Deporte y la Recreación, con el propósito de analizar el estado actual de los procesos, identificar necesidades y oportunidades de mejora, y definir acciones orientadas al fortalecimiento de la planeación, la gestión institucional y el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Subsecretaría.
6. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas, de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.
- 6.1. La contratista realizó la revisión de solicitud de PAC para la ejecución del proceso de Alimentación del proyecto de inversión BP-26005285 “Fortalecimiento al desarrollo deportivo de clubes y deportistas de Santiago de Cali” vigencia 2026.

MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1kn36RUdrBSTRL6S7vjukUtarqgRuu0IJ>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 _____ KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE Nombre y firma del Supervisor  _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión _____ Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 24/jul/2026.